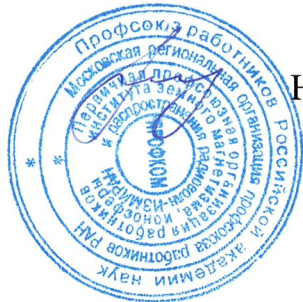


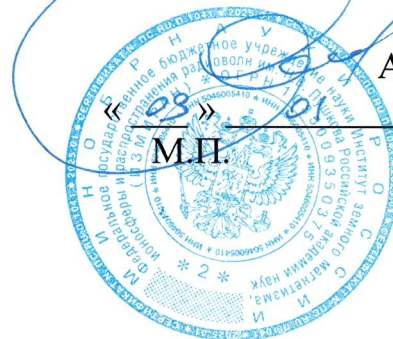
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт земного магнетизма, ионосферы и распространения радиоволн
им. Н.В. Пушкова Российской академии наук

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома
ИЗМИРАН



Н.О. Войдинова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИЗМИРАН



А.А. Абунин
2025 г.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для бухгалтера-кассира

№ ИОТ-41-25



Москва, 2025

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе бухгалтера-кассира допускаются лица, прошедшие вводный и первичный инструктажи по охране труда и имеющие I группу по электробезопасности. В качестве бухгалтера-кассира принимаются мужчины и женщины, достигшие возраста 18-ти лет.

1.2. Бухгалтер-кассир обязан соблюдать инструкцию по пожарной безопасности, способствовать предотвращению пожаров и взрывов.

1.3. Бухгалтер-кассир должен проходить первичное (при поступлении) и профилактическое медицинское обследование в установленном порядке.

1.4. Бухгалтер-кассир извещает своего непосредственного руководителя – главного бухгалтера о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.5. Опасными и вредными факторами для работника могут быть действия персонального компьютера и копировальной техники.

1.6. Работники обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, режим труда и отдыха и строго соблюдать инструкции по охране труда при работе на персональном компьютере и оргтехнике.

1.7. В случаях травмирования и неисправностей в оборудовании работник немедленно прекращает работу и сообщает своему непосредственному руководителю – главному бухгалтеру - о случившемся, оказывает себе или другому работнику первую доврачебную помощь и организует, при необходимости, доставку в учреждение здравоохранения.

1.8. Бухгалтер-кассир обязан знать и соблюдать правила личной гигиены.

1.9. Запрещается хранить на своем рабочем месте пожаро- и взрывоопасные вещества.

1.10. Сотрудники должны приходить на работу в удобной одежде и обуви, соответствующей сезону и корпоративному стилю ИЗМИРАН.

1.11. За нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда, а также данной инструкции работник привлекается к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

1.12. На рабочем месте бухгалтер-кассир получает первичный инструктаж по безопасности труда и проходит: стажировку; обучение устройству и правилам эксплуатации используемого оборудования; проверку знаний по электробезопасности (при использовании оборудования, работающего от электрической сети), теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

1.13. Во время работы бухгалтер-кассир проходит повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Бухгалтер-кассир обязан подготовить своё рабочее место к безопасной работе, привести его в надлежащее санитарное состояние.

2.2. Перед началом работы бухгалтер-кассир должен проверить исправность оборудования, компьютера, электрических розеток, освещения и других приспособлений.

2.3. На рабочем месте не должны находиться неиспользуемые в работе приспособления, оборудование и другие вспомогательные материалы.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Бухгалтер-кассир должен выполнять только работу, прописанную в должностной инструкции, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к

которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ – главным бухгалтером.

3.2. Во время работы бухгалтер-кассир должен быть внимательным, не допускать спешки и выполнять работу с учётом использования безопасных методов.

3.3. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.4. Во время нахождения на рабочем месте работники не должны совершать действия, который могут повлечь за собой несчастный случай:

- не качаться на стуле;
- не касаться оголенных проводов;
- не работать на оборудовании мокрыми руками;
- не размахивать острыми и режущими предметами;
- не принимать пищу и напитки любого характера и содержания.

3.5. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории ИЗМИРАН, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

3.6. Хранить документацию в шкафах или в специально оборудованном помещении (архив, склад).

3.7. При использовании различных аппаратов и приспособлений нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к аппаратам. Бухгалтер-кассир не должен пользоваться теми или иными приборами без предварительного обучения работе с ними.

3.8. Вследствие того, что большая часть времени посвящена работе на компьютере, необходимо каждые два часа, отвлекаться и делать перерыв 15 минут, для снижения утомляемости общефизического характера.

3.9. Бухгалтер-кассир должен постоянно поддерживать своё рабочее место в надлежащем санитарном состоянии.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении аварийных ситуаций или во время аварии необходимо:

- оповестить об опасности окружающих людей;
- сообщить о случившемся главному бухгалтеру;
- действовать в соответствии с полученными указаниями главного бухгалтера.

4.2. При несчастных случаях доложить главному бухгалтеру о случившемся, оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в лечебное учреждение.

При получении травмы немедленно прекратить работу, поставить в известность главного бухгалтера и обратиться за медицинской помощью.

4.3. При возникновении пожара необходимо:

- прекратить работу;
- при необходимости обесточить помещение;
- сообщить руководству;
- по возможности принять меры по тушению пожара, используя имеющиеся средства противопожарной защиты;
- вызвать пожарную охрану.

4.4. Во всех случаях обнаружения обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления гари немедленно отключить питание и сообщать об аварийной руководству.

4.5. При любых случаях сбоя в работе технического оборудования или программного обеспечения немедленно вызвать специалиста - представителя Информационно-вычислительного центра.

4.6. В случае появления рези в глазах, резком ухудшении видимости - невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах

и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить руководителю.

4.7. Не приступать к работе на ПК до устранения неисправности.

4.8. При обнаружении человека, попавшего под напряжение, немедленно отключить электропитание и освободить его от действия тока, оказать доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь по телефонам: 103, 112.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Произвести уборку рабочего места.

5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

5.3. Бухгалтер-кассир должен отключить все электроприборы и аппараты, закрыть все форточки и открытые окна.

5.4. В конце рабочего дня он должен тщательно вымыть руки с мылом и выполнить все требования личной гигиены.

5.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы известить главного бухгалтера.

РАЗРАБОТАНО:

Специалист по охране труда



А.А. Аверин

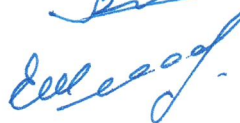
СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер



В.А. Козлов

Главный энергетик



Е.И. Шолохов